

Do: Działu Informatyki | DW: Kierownika Jednostki

Szanowni Państwo,

w imieniu wydawcy miesięcznika "IT w Administracji" oraz p. Borysa Iwaszko zapraszam na:

**SZKOLENIE ONLINE****„Wykorzystanie chmury obliczeniowej w administracji publicznej”**Prowadzenie: **Borys Iwaszko\*****19 września 2024 roku (czwartek) na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

*\*Borys Iwaszko - posiada certyfikat Global Information Assurance Certification Security Leadership oraz tytuł MBA Zarządzania cyberbezpieczeństwem i usługami cyfrowymi, zajmuje się bezpieczeństwem informacji od 1999 r., organizator systemów bezpieczeństwa informacji w jednostkach administracji publicznej i podmiotach gospodarczych, były funkcjonariusz SKW, pomysłodawca, organizator i zarządzający pionem IT i cyberbezpieczeństwa w SKW, prelegent na licznych konferencjach branżowych krajowych i międzynarodowych z zakresu bezpieczeństwa informacji i cyberbezpieczeństwa, wykładowca na studiach podyplomowych z zakresu cyberbezpieczeństwa.*

**Chmura obliczeniowa rewolucjonizuje administrację publiczną.** Umożliwia przechowywanie i dostęp do ogromnych ilości danych, zwiększając efektywność działań. Analizy danych stają się precyzyjne, a usługi online bardziej dostępne. Dzięki elastyczności chmury, instytucje mogą dostosowywać zasoby do bieżących potrzeb, co przekłada się na oszczędności. Bezpieczeństwo danych jest priorytetem, a centralizacja informacji ułatwia współpracę między różnymi sektorami administracji. Chmura obliczeniowa to nie tylko nowoczesne narzędzie, ale także kluczowy element transformacji cyfrowej w sferze publicznej, poprawiający jakość świadczonych usług i zwiększający zaufanie społeczeństwa.

**Szkolenie ma na celu** przedstawienie podstaw wykorzystywania chmury obliczeniowej w administracji oraz poznanie kluczowych zagrożeń związanych z bezpieczeństwem w chmurze obliczeniowej.

**Prowadzący zapoznana uczestników** szkolenia z narzędziami i technologiami wspierającymi bezpieczne korzystanie z chmury obliczeniowej w administracji.

**Dokładnie scharakteryzujemy** najlepsze praktyki w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych i infrastruktury w chmurze obliczeniowej.

**Szkolenie przeznaczone jest dla** specjalistów ds. bezpieczeństwa IT, kierowników ds. bezpieczeństwa informacji, administratorów systemów, kadry kierowniczej odpowiedzialnej za zarządzanie ryzykiem.

Szkolenie odbędzie się **19 września 2024 roku (czwartek)** na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE.

**Warunkiem uczestnictwa jest dokonanie wpłaty** na konto organizatora **oraz przesłanie zgłoszenia** na e-mail: szkolenia@itwadministracji.pl lub numer faksu: 71 798 48 48 albo wypełnienie formularza na stronie www: [szkolenia.itwadministracji.pl/t/WCO](http://szkolenia.itwadministracji.pl/t/WCO)

W razie wątpliwości pozostajemy do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu: 71 798 48 40.

Z poważaniem,

**Arkadiusz Karasek**

- **Szkolenie w czasie rzeczywistym**  
- nie jest to uprzednio nagrany materiał
- **6 godzin wraz z przerwą**  
- rozpoczynamy o godz. 9.00
- **Możliwość zadawania pytań**  
i dyskusji z innymi uczestnikami
- **Grupa do 25 osób** - każdy będzie miał czas na zadawanie pytań
- **Niższa cena** - w porównaniu do szkolenia stacjonarnego
- **Wydrukowany certyfikat**  
- wyślemy pocztą
- **Dostępne na komputerze, tablecie i smartfonie** - z dowolnego miejsca

Pełny kalendarz naszych szkoleń  
i konferencji na stronie www:  
[szkolenia.itwadministracji.pl](http://szkolenia.itwadministracji.pl)



## HARMONOGRAM SZKOLENIA ONLINE

### **„Wykorzystanie chmury obliczeniowej w administracji publicznej”**

*Prowadzenie: Borys Iwaszko*

**19 września 2024 roku (czwartek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE**

- 1) **Wprowadzenie do chmury obliczeniowej.**
- 2) **Zagrożenia dla bezpieczeństwa w chmurze obliczeniowej:**
  - a) identyfikacja głównych zagrożeń bezpieczeństwa w chmurze obliczeniowej;
  - b) omówienie ryzyka związanego z współdzieleniem zasobów w chmurze.
- 3) **Standardy cyberbezpieczeństwa chmur obliczeniowych:**
  - a) co to są, jakie są ich cele i zakres, jak je stosować w praktyce;
  - b) zabezpieczenia w rozwiązaniach chmurowych;
  - c) planowanie strategii backupu i przywracania danych.
- 4) **Narzędzia i technologie wspierające bezpieczeństwo w chmurze:**
  - a) monitorowanie i audytowanie środowiska chmury obliczeniowej;
- b) jak oceniać poziom bezpieczeństwa środowiska przetwarzania;
- c) omówienie rozwiązań do automatyzacji zabezpieczeń;
- d) narzędzia do wykrywania i reagowania na incydenty bezpieczeństwa.
- 5) **Zastosowanie chmury obliczeniowej w administracji publicznej:**
  - a) doświadczenia i lekcje z innych krajów;
  - b) korzyści i wyzwania;
  - c) najlepsze praktyki i rekomendacje.
- 6) **Proces migracji do chmury obliczeniowej:**
  - a) monitorowanie i zarządzanie usługami chmurowymi;
  - b) rozwiązywanie problemów i incydentów;
  - c) efektywne wykorzystywanie narzędzi i zasobów w chmurze.
- 7) **Odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia.**

#### **Jak wygląda szkolenie online?**

1. **Zgłoszenia dokonujesz** wysyłając wypełnioną kartę zgłoszeniową na adres: [szkolenia@itwadministracji.pl](mailto:szkolenia@itwadministracji.pl), lub numer faksu: **71 798 48 48** lub poprzez formularz na stronie [www: szkolenia.itwadministracji.pl/t/WCO](http://www.szkolenia.itwadministracji.pl/t/WCO)
2. Na 2 dni przed szkoleniem na wskazane w zgłoszeniu adresy e-mail prześlemy unikatowe linki do platformy.
3. W dniu szkolenia logujesz się do platformy z dowolnego miejsca na dowolnym urządzeniu (komputer, tablet lub smartfon).
4. W trakcie szkolenia widać ekran prowadzącego oraz jego samego.
5. Możesz zadawać pytania trenerowi przez mikrofon lub wbudowany czat.
6. Materiały w formacie PDF będą do pobrania w trakcie szkolenia, a wydrukowany certyfikat otrzymasz pocztą.
7. Po zakończeniu szkolenia, nie ma możliwości jego ponownego odtworzenia.

#### **Co jest potrzebne od strony technicznej?**

- **Komputer z przeglądarką internetową** (Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Microsoft Edge, Opera) **lub tablet lub telefon z bezpłatną aplikacją** do pobrania z Apple App Store lub Google Play Store.
- Można, ale nie trzeba używać podczas szkolenia wbudowanej kamery lub kamery internetowej, mikrofonu, zestawu słuchawkowego lub głośników podłączonych do urządzenia, ale nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

**KARTA ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE ONLINE****„Wykorzystanie chmury obliczeniowej w administracji publicznej”**Prowadzenie: **Borys Iwaszko**

19 września 2024 roku (czwartek), godz. 9.00-15.00 na profesjonalnej platformie do SZKOLEŃ ONLINE

Wypełnioną kartę prosimy przysłać na numer faksu: **71 798 48 48** lub e-mail: **szkolenia@itwadministracji.pl**  
Zgłoszenia można także dokonać na stronie www: **szkolenia.itwadministracji.pl/t/WCO**

1.	Imię i nazwisko	Stanowisko
Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
2.	Imię i nazwisko	Stanowisko
Telefon	E-mail (na który wyślemy unikatowy kod dostępu do platformy)	Kwota
<b>RAZEM</b>		Suma kwot

Koszt uczestnictwa 1 osoby w szkoleniu online wynosi **640 zł** i obejmuje koszt materiałów w formie elektronicznej oraz wydrukowany certyfikat przesyłany pocztą po szkoleniu. Przy zgłoszeniach na szkolenie nadesłanych po dniu 16 września 2024 roku koszt uczestnictwa jednej osoby wynosi 740 zł. **Liczba miejsc ograniczona jest do 25.**

Do podanych cen nie doliczamy podatku VAT w przypadku podpisania niniejszego oświadczenia, tzn. kiedy uczestnictwo w szkoleniu jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%.

Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust.1 pkt 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami.

Data, pieczętka, podpis

<b>DANE DO FAKTURY:</b>	Płatności prosimy realizować: <b>PRESSCOM Sp. z o.o., ul. Krakowska 29, 50-424 Wrocław</b> <b>Santander Bank Polska: 96 1090 1522 0000 0001 0162 2418</b> z tytułem płatności: <b>20240919WCO</b>	
<b>DANE ODBIORCY:</b>	Nazwa	
Ulica		NIP
Kod	Miejscowość	Telefon
E-mail do otrzymania faktur		E-mail do księgowości
<b>DANE NABYWCY:</b>	Nazwa	NIP

Przesłanie karty zgłoszenia stanowi prawnie wiążące zobowiązanie do uczestnictwa w szkoleniu na warunkach w niej określonych. Rezygnacji z udziału w szkoleniu można dokonać wyłącznie w formie pisemnej (e-mail, fax, poczta), najpóźniej 7 dni roboczych przed szkoleniem. W przypadku otrzymania rezygnacji przez organizatora później niż na 7 dni roboczych przed dniem szkolenia lub niezalogowania się uczestnika do platformy i tym samym niewzięcia udziału w szkoleniu, zgłaszający zostanie obciążony pełnymi kosztami uczestnictwa, wynikającymi z przesłanej karty zgłoszenia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Niedokonanie wpłaty nie jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w szkoleniu.

Przesłanie zgłoszenia i podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi realizację umowy/zamówienia. Informujemy, że Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach marketingu produktów i usług własnych Presscom Sp. z o.o. Administratorem danych osobowych będzie Presscom Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, numer KRS 0000173413. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim bez prawidłowej podstawy prawnej. W szczególności mają Państwo prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania w celach marketingowych, a także żądania od Presscom Sp. z o.o. dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania lub usunięcia. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z [do@presscom.pl](mailto:do@presscom.pl). Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://presscom.pl/do>.

Data, pieczętka, podpis